

ERA - Users Manual

- Championship
 - Add new Championship
 - Edit Championship

Championship

Welcome to the User's Guide for Creating New Championships on ERA - Event Registration Agenda.

Thank you for choosing to use our platform to bring your league to life! This manual will walk you through every step of the process, giving you all the information you need to create unforgettable sporting events and manage them with ease.

Add new Championship

Welcome to ERA: Creating Your Championship in a Few Steps!

Thank you for choosing ERA to bring your sports championship to life! With a few simple steps, you can create a unique and engaging event. Fill out the fields below carefully to customize every aspect of your league. From naming to a dedicated URL, from secretary contacts to social profiles, make your championship unforgettable on ERA.

Buona creazione e che il tuo campionato abbia un successo straordinario!

Campi Editabili:

1. Nome del Campionato:

- Inserisci un nome accattivante che catturi l'essenza e lo spirito del tuo campionato. Assicurati che sia memorabile e rispecchi l'identità della competizione.

2. Tipologia di Campionato:

- Seleziona la tipologia del campionato, indicando se si tratta di un evento internazionale singolo o di una serie nazionale/internazionale. Questo aiuterà a categorizzare il tuo torneo nella piattaforma e ad attirare partecipanti interessati al tipo di competizione offerta.

3. Selezione dell'Organizzatore con Menu a Tendina

- Indica chi è l'organizzatore del campionato. Questa informazione è fondamentale per stabilire chi sarà responsabile della gestione e del coordinamento dell'evento.
- Nel processo di apertura del tuo campionato su ERA, la scelta dell'organizzatore è resa semplice e intuitiva grazie a un pratico menu a tendina. Questo strumento ti permette di selezionare facilmente l'organizzatore desiderato dall'elenco predefinito. È importante notare che la gestione degli organizzatori è affidata al Responsabile del Portale. Durante la fase di apertura dell'utenza, il Responsabile del Portale avrà l'incarico di compilare le schede dedicate agli organizzatori, garantendo che tutte le informazioni necessarie siano correttamente inserite nel sistema.

Questo approccio semplifica la procedura per gli utenti, offrendo un'ampia gamma di opzioni tra cui scegliere grazie al menu a tendina, mentre al tempo stesso assicura che la gestione degli organizzatori sia accurata e affidabile, supervisionata dal Responsabile del Portale.

4. URL Dedicata al Campionato:

- Crea un URL personalizzato per il tuo campionato, rendendo più facile per i partecipanti trovare informazioni e aggiornamenti in modo rapido e diretto.

5. Contatto Telefonico e Email della Segreteria del Campionato:

- Fornisci un contatto telefonico e un indirizzo email dedicato alla segreteria del campionato. Queste informazioni saranno utilizzate per comunicazioni ufficiali e supporto agli utenti.

6. Inserimento dei Profili Social:

- Se disponibile, inserisci i nomi dei profili social Facebook e Instagram dedicati al campionato. Questo favorirà la promozione online e la partecipazione social dei partecipanti.
- Nel processo di creazione del tuo campionato su ERA, ti chiediamo gentilmente di compilare i campi relativi ai profili social con il nome del profilo anziché l'URL. Questo rende più facile e immediata la connessione con i partecipanti e agevola la promozione del tuo campionato sui canali social. Quando inserisci i profili social, assicurati di indicare il nome esatto del profilo su Facebook e Instagram nei rispettivi campi. Questo permette agli utenti di identificare e seguire facilmente il tuo campionato senza la necessità di navigare attraverso gli URL.

7. Selezione dello Scanner per la Verifica Live Desk:

- Specifica il tipo di scanner che verrà utilizzato durante le fasi di verifica live desk. Questo assicura un controllo efficace e sicuro durante l'evento.

8. Logo del Campionato e Logo Animato del Campionato:

- Carica il logo ufficiale e, se desiderato, un logo animato per il campionato. Questi elementi contribuiranno a creare un'identità visiva unica e riconoscibile per il tuo evento.

Prossimi Passi:

Una volta completati tutti i campi editabili, sarai pronto per pubblicare il tuo campionato sulla piattaforma. Segui attentamente le istruzioni fornite in questo manuale per garantire una gestione efficace e un'esperienza memorabile per tutti i partecipanti.

Buona fortuna nell'organizzazione del tuo campionato, e che sia un successo straordinario su ERA.

Edit Championship

Benvenuto nell'interfaccia "Edit Championship" di ERA, un potente strumento che ti consente di modificare e migliorare i dettagli del tuo campionato in modo semplice e efficiente. Questa interfaccia, complementare a "Add Championship", offre una flessibilità aggiuntiva nella gestione delle informazioni del tuo torneo.

Modifica Dettagli del Campionato:

1. Nome del Campionato
2. Tipologia di Campionato
3. Selezione dell'Organizzatore con Menu a Tendina
4. URL Dedicata al Campionato
5. Contatto Telefonico e Email della Segreteria del Campionato
6. Inserimento dei Profili Social
7. Selezione dello Scanner per la Verifica Live Desk
8. Logo del Campionato e Logo Animato del Campionato

Aggiunta di Documenti e Link:

1. **Regolamenti Sportivi:**
 - Carica e modifica i documenti dei regolamenti sportivi per fornire ai partecipanti tutte le informazioni necessarie. Assicurati che siano sempre aggiornati.
2. **Regolamenti Tecnici:**
 - Inserisci o modifica i documenti relativi ai regolamenti tecnici del tuo campionato. Questo assicura una chiara comprensione delle specifiche tecniche.
3. **Regolamenti Nazionali**
4. **Regolamenti Intenzazionali**
5. **Bollettini del Campionato:**
 - Aggiungi o modifica i link ai bollettini del campionato per comunicazioni importanti o aggiornamenti durante l'evento.
6. **Loghi degli Sponsor:**
 - Carica o modifica i loghi degli sponsor per evidenziare i partner chiave del tuo campionato. Questo contribuirà alla visibilità e alla promozione.

Procedura:

1. Accedi alla tua dashboard su ERA.
2. Seleziona il campionato desiderato e scegli "Edit Championship".

3. Modifica i campi desiderati e carica i documenti o i link necessari.
4. Salva le modifiche per renderle effettive.

L'interfaccia "Edit Championship" ti offre un controllo completo sulla presentazione e sulle informazioni del tuo torneo su ERA. Siamo qui per aiutarti in ogni passo del processo. Per ulteriori domande o assistenza, non esitare a contattare il nostro servizio di supporto. Buona modifica e gestione del tuo campionato su ERA!